

【ヒアリングメモ】（第三者用）

ヒアリング実施日	令和3年10月5日 16時00分～16時30分 場所：本社第2会議室	ヒアリングメモ作成者	人事部主任 A
面談者氏名	Y		
面談者情報	部署：営業部 雇用形態：正社員（入社3年6か月） 役職名：一般職		
聴取者	人事部長 B、 <u>人事部主任 A</u>		
ヒアリング内容	<p>【目撃したこと、知っていること】</p> <ul style="list-style-type: none">・8か月前に、×さんが、営業部長に叱られているのを目撃した。・確かに言っている内容は厳しかったと思う。・いつだったか忘れたが、詐欺師とか給料泥棒という言葉を使っていたような気がする。びっくりする言葉だったので記憶に残っている。・ただ×さんの営業成績が上がっていないのも事実なので、仕方がないところもあると思う。・営業部主任という立場でもあり、部長も厳しくしていたのではないかと思う。・部長は確かに言うことは厳しいが、営業に関してはもっともなことを言っているときもある。・自分も厳しく怒られたことがあるが、それは自分の報告ミスだったので仕方ないと思っている。そのとき「そんなの小学生でも分かるだろう」と言われた。・たまに女性蔑視の発言をすることがある。「おんなは口を出さなくていい」とか「女は色気を使えばラクチン、俺が女ならもっと仕事が取れた」と言っているのを聞いたことがある。・特に×さんから直接相談されたことはない。・正直、×さんが入社してから、営業部長と×さんの折り合いが悪くて、他の社員も気を使っている。・営業計画書を3日間で200ページ作れという無理な指示を×さんに出したので、結局最後は営業社員全員でやることになり、自分も徹夜で作業することになった。		
特記事項	事実を述べたことをもって不利益な取り扱いをしないことを事前に説明。引き続き調査には協力してくれるとのこと。調査段階のため他言しないことは本人了承。		

コメントの追加 [A1]: パワハラ防止法の不利益取り扱いの禁止を意識

コメントの追加 [A2]: 不確実な噂が広まらないように会社として指示したことを記録に残しておく。